

**ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ, ОПЕКЕ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВУ
АДМИНИСТРАЦИИ КУМЫЛЖЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

17.10.2023

ст. Кумылженская

№ 124

**Об организации и
проведении итогового
сочинения в Кумылженском
муниципальном районе в
2023/2024 учебном году**

В соответствии с приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 04.10.2023 №861 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области в 2023/2024 учебном году **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать проведение в Кумылженском районе в 2023/2024 учебном году:

1.1. Итогового сочинения (изложения):

для обучающихся образовательных организаций, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах (далее именуются – обучающиеся);

для лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, лиц, обучавшихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования (далее именуются – экстерны).

1.2. Итогового сочинения:

Для лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013г.) и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также лиц, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее вместе

именуются – выпускники прошлых лет).

2. Провести итоговое сочинение(изложение) в Кумылженском районе в 2023/2024 учебном году в следующие сроки:

- 06 декабря 2023г. – для лиц, указанных в подпункте 1.1 настоящего приказа;

- 06 декабря 2023г. или 07 февраля 2024 г. или 10 апреля 2024г. – для лиц, указанных в подпункте 1.2 настоящего приказа, по выбору указанных лиц;

- 07 февраля 2024 г. и 10 апреля 2024 г:

- для участников итогового сочинения (изложения) (за исключением лиц, указанных в подпункте 1.2 настоящего приказа), получивших по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачёт»);

- для участников итогового сочинения (изложения) (за исключением лиц, указанных в подпункте 1.2 настоящего приказа), удалённых с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных подпунктом 1 пункта 28 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

- участников итогового сочинения (изложения), не явившихся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтверждённые документально;

- участников итогового сочинения (изложения), не завершивших написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтверждённые документально.

3. Руководителям образовательных организаций обеспечить:

- своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в РИС;

- подготовку к проведению итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;

- формирование комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) и утверждение её состава приказом образовательной организации не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения;

- подготовку необходимого количества аудиторий в образовательной организации для рассадки участников итогового сочинения (изложения) по одному человеку за рабочий стол;

- наличие необходимого количества орфографических и толковых словарей, выдаваемых участникам сочинения (изложения) членами комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения);

- выдачу инструкции для участников итогового сочинения (изложения)

каждому участнику итогового сочинения (изложения) в аудитории;

- передачу оригиналов и копий бланков участников итогового сочинения (изложения) лицу, уполномоченному на муниципальном уровне, в день проведения итогового сочинения (изложения);

- своевременное ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения).

4. Савиной Н.М., заместителю начальника отдела по образованию, опеке и попечительству администрации Кумылженского муниципального района обеспечить:

- своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в РИС;

- подготовку образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;

- формирование комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения) и утверждение их составов приказами образовательных организаций не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения);

- подготовку необходимого количества аудиторий в образовательных организациях для рассадки участников итогового сочинения (изложения) по одному человеку за рабочий стол;

- наличие необходимого количества орфографических и толковых словарей, выдаваемых участникам итогового сочинения (изложения) членами комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения);

- выдачу инструкций для участников итогового сочинения (изложения) каждому участнику в аудитории;

- передачу тем итогового сочинения и текстов итогового изложения в образовательные организации, участвующие в проведении итогового сочинения (изложения), не позднее чем за 15 минут до начала итогового сочинения (изложения);

- обучение членов предметных комиссий;

- работу предметных комиссий;

- своевременную обработку бланков итогового сочинения (изложения);

- передачу сохранённых сканированных копий бланков итогового сочинения (изложения) всех участников итогового сочинения (изложения) в РЦОИ в установленные сроки;

- своевременное ознакомление участников с результатами итогового сочинения (изложения);

5. Утвердить состав предметной комиссии из учителей русского языка и литературы для проверки итоговых сочинений (приложение №1);

5.1. Предметной комиссии начать проверку 7 декабря 2023 года с 10-00 в МКОУ Кумылженской СШ №2 в соответствии с инструкцией.

5.2. Учителям русского языка и литературы, входящим в состав предметной комиссии (приложение №1), изучить критерии оценивания итогового сочинения.

6. Савину Н.М., заместителя начальника отдела по образованию, опеке и попечительству администрации Кумылженского муниципального района, назначить ответственным за перенос результатов в оригиналы бланков.

Начальник отдела по образованию,
опеке и попечительству администрации
Кумылженского муниципального района
Волгоградской области



Чайкина О.Ю.

СОСТАВ
предметной комиссии для проверки итогового сочинения

№	Ф.И.О.	Образовательная организация	примечание
1	Абрамова Елена Геннадьевна	МКОУ Кумылженская СШ № 2	Председатель комиссии
2	Созинова Инна Николаевна	МКОУ Кумылженская СШ № 1	Член комиссии
3	Мачадо Тамайо Татьяна Викторовна	МКОУ Кумылженская СШ № 2	Член комиссии
4	Мешкова Светлана Васильевна	МКОУ Кумылженская СШ № 2	Член комиссии
5	Акимова Раиса Евтеевна	МКОУ Скуришенская СШ	Член комиссии
6	Топольскова Ольга Геннадьевна	МКОУ Скуришенская СШ	Член комиссии
7	Мелихова Ирина Валентиновна	МКОУ Краснянская СШ	Член комиссии